

Kodukant Läänemaa piirkonna strateegia meede 6.

## **Looduskeskkonna ja kohalike loodusvarade parim kasutamine**

<b>1. Meetme nimetus</b>
<b>MEEDE 6. Looduskeskkonna ja kohalike loodusvarade parim kasutamine</b> Alameede 6.1. Süsteemne teavitustegevus looduskeskkonna ja kohalike loodusvarade paremaks kasutamiseks Alameede 6.2. Loodusressursside mitmekesine ja säästlik kasutamine puhkemajanduse arendamisel ja kohalikus majanduses
<b>2. Meetme eesmärk</b>
Korraldada Kodukant Läänemaa tegevuspiirkonna loodusressursside säästev kasutamine ja integreerida loodusressursi kasutus kohaliku majandusega.
<b>3. Toetatavad tegevused <sup>8</sup></b>
<b>Meetme kogumaht – 51 582 EUR – i</b> Meetmes on lubatud investeeringud  Väikeprojekt on projekt, millele taotletav toetus on kuni 3 196 EUR - i Suurprojekt on projekt, millele taotletav toetus on üle 3 196 EUR - i  Väikeprojekte toetatakse summas kuni 10 316 EUR - i meetme kogumahust.  <b>Alameede 6.1. Süsteemne teavitustegevus looduskeskkonna ja kohalike loodusvarade paremaks kasutamiseks – 15 978 EUR – i</b> on ühe projekti maksimaalne toetuse summa  Toetatavad tegevused 1. Juhend- ja infomaterjalide koostamine, koolituskavade väljatöötamine, õppefilmide valmistamine (teenuste ost) 2. Koolituste, õpitubade, seminaride ja õppereiside korraldamine 3. Rakenduslike ja praktiliste lahenduste väljatöötamine ja tutvustamine (uuringud, seminarid, infopäevad)  <b>Alameede 6.2. Loodusressursside mitmekesine ja säästlik kasutamine puhkemajanduse arendamisel ja kohalikus majanduses – 19 173 EUR – i</b> on ühe projekti maksimaalne toetuse summa  Toetatavad tegevused 1. Olemasolevate rajatiste ja loodusobjektide korrastamine või uuendamine 2. Ehitamine, mis võimaldab kohaliku loodusressursi kasutuselevõttu majanduse arenguks 3. Tehnoloogiate rakendamine kohaliku loodusressursi (roog, savi, puit, kivi jne) kasutamiseks 4. Ehitusprojektide koostamine, analüüside ja uuringute teostamine  Mittetulundusühingust või sihtasutusest projektitoetuse taotleja omafinantseeringu osaks võib olla tegevuse või investeeringu tegemiseks vajalik projektitoetuse taotleja tehtud vabatahtlik tasustamata töö.  Seadmete ostmine on abikõlblik juhul, kui taotleja viib läbi ka tegevusi (näiteks seminar, ümarlaud jm.), mis on seotud meetme eesmärkide saavutamise ja ostetav seade on seotud

tegevustega.

Abikõlblikud on ka projektijuhtimise kulud, kuni 20% (MTÜ, SA v.a. investeeringu projektidel), osalejate toitlustamine, majutamine erinevatel üritustel, seadmete kasutamise, tõlke ja muude vajalike teenuste kulud.

Abikõlblikud ei ole Põllumajandusministri 27. septembri 2010. a määrus nr 92 § 26, lg (4) toodud kulud

#### **4. Meetme sihtgrupp**

Meetme toetuse taotlejateks on ettevõtjad, mittetulundusühingud (sh kohalik tegevusgrupp), sihtasutused, seltsingud, kohalikud omavalitsused, kes tegutsevad Kodukant Läänemaa tegevuspiirkonnas.

#### **5. Strateegia meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus. Toetatavad tegevused ja nende seos strateegiaga**

Kodukant Läänemaa tegevuspiirkonna loodus on tundlik, suur osa territooriumist on hõlmatud kaitsealadega. Piirkonnas on hulk kasutamata ressursse. Samas pole kohalikel inimestel tööd, mis seoks neid kodukohaga. Looduskeskkonna kasutamine on eklektiline, st kõrvuti hästi korraldatud looduskaitsega ilmneb looduse teadmatu kasutus kuni selle kuritahtliku väärkasutuseni. Arvestades piirkonna ja ressursside mitmekesisust vajavad rannaalad ja pärandkooslused eraldi tasakaalustatud lähenemist. Piirkonna elu-olu mõjutab oluliselt nii kohalike elanike kui ka külastajate tegevus. Piirkonna huvi on tagada elanike ja külastajate säästlik käitumine. Kohalike loodusressursside otstarbekas kasutamine aitab pakkuda täiendavaid teenuseid, elavdada piirkonna majandust ja parandada inimeste elukvaliteeti.

Viited strateegia dokumendile:

Alapeatükk 3.1., punkt 6

Alapeatükk 3.2. Tegevuspiirkonna ja sotsiaalsete gruppide vajadused

Alapeatükk 4.2. Strateegia teemade valik ja üldeesmärk

Alapeatükk 5.6., meetme põhjendus

Lisa 2 tabeli alajaotus 8

#### **6. Viide teljele, mille eesmärkide saavutamisele strateegia meetme rakendamine enim kaasa aitab**

III tekg

#### **7. Viide nõukogu määruses (EÜ) nr 1698/2005 sätestatud artikli numbrile, mis käsitleb asjaomast meetet, ning meetme kood komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 II lisa kohaselt.**

Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 52 (a) (ii) ja 54.

Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 52 (a) (iii) ja 55.

Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 52 (b) (iii) ja 57.

Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 52 (b) (ii).

Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 52 (d) ja 59.

Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 20

**312** – mikroettevõtete rajamis- ja arendamistoetus

**313** – turismi soodustamine

**321** – põhiteenused majandusele ja maaelanikkonnale

- 322** – külad uuendamine ja arendamine
- 323** – maapiirkondade kultuuripärandi säilitamine ja selle kvaliteedi parandamine
- 121** – põllumajandusettevõtete moderniseerimine
- 123** – põllumajandustoodetele ja metsasaadustele lisandväärtuse andmine
- 124** – põllumajandus- ja toidusektoris uute toodete, töötlemisviiside ja tehnoloogiate arendamise alane koostöö
- 421** – koostööprojektide rakendamine

**8. Viide arengukava meetmele, kui strateegia meede sellega kattub**

Ei kattu

**9. Saavutatavad indikaatorid ja sihttasemed**

Meetmes on seatud erineva taseme **eesmärgid** – väljundid, tulemused, mõjud.

**Väljund** vastab meetme tegevustele; kavandatud on saavutustase peale 2011. a. rahastatavate projektide ja 2012 rahastatavate 1-aastaste projektide lõppemist, s.o. aastaks 2013. Väljundid kogu strateegia perioodiks kavandatakse strateegia meetme tegevuskava koostamise käigus ja lähtuvalt strateegia tegelikust rakendamisest.

**Tulemus** vastab meetme eesmärkidele; kavandatud on saavutustase peale 2011-2013 toetatud projektide elluviimist, s.o. hiljemalt aastaks 2015.

**Mõju** vastab strateegia teemale, kavandatud on saavutustase peale 2008-2013 strateegia meetme elluviimist ja arenguprotsesside toimimist 5 aasta jooksul, seega aastaks 2018.

**Indikaator** on (soovitavalt mõõdetav) tunnus, mis kõige paremini iseloomustab eesmärki (väljund, tulemus, mõju).

**Sihttase** kirjeldab indikaatori väärtust, mis kajastab eesmärgi saavutamise taset.

**Meede 6 Looduskeskkonna ja kohalike loodusvarade parim kasutamine**

<b>Indikaatori tüüp</b>	<b>Indikaator</b>	<b>Sihttase</b>
Väljund	Meetme raames teostatud projektid	7 projekti
	Välja töötatud rakenduslikud ja praktilised lahendused	välja töötatud 3 praktilist lahendust
	Valminud looduskeskkonna ja kohalike loodusvarade parimat kasutamist käsitlevad teabematerjalid	2 materjali, tiraaž 400 ühikut
	Korraldatud teabeüritused	2 erinevat teabe-üritust, 80 osalejat
	Koolitusprogrammid täiendatud looduskeskkonna ja kohalike loodusvarade kasutamise teemadega	2 täiendatud koolitusprogrammi
	Korrastatud või uued rajatised ja loodusobjektid sh ehitusprojektid	2 objekti ja rajatist
Tulemused	Aktiivses kasutuses on tehnoloogiad ja praktilised lahendused loodusressursside parimaks kasutuseks	

	Korrastatud või uuendatud rajatised ja objektid	
	Loodusvarade kasutuse tehnoloogiad ja lahendused	

### **Meetme oodatav mõju, indikaatorid ja sihttasemed**

Kodukant Läänemaa tegevuspiirkonnas on looduskeskkond ja kohalikud loodusvarad kasutatud parimal viisil: tagatud on looduse hoid ja säästlik kasutus, samas on kohalikud loodusvarad kasutatud kohalikus majanduses. Inimeste suhtumine loodusesse ja selle kasutamisse majanduses on säästev.

Mõju saavutamine sõltub keskkonnakaitseliste riiklike programmide rakendamisest.

### **10. Nõuded taotlejale ja toetuse saajale<sup>9</sup>**

Nõuded projektitoetuse taotluse kohta vastavalt Põllumajandusministri 27. septembri 2010. a määrus nr 92, § 23, 27, 35, 36, 37-le.

Taotleja on kohustatud projekti tegevustega alustama 12 kuu jooksul PRIA otsuse saamisest.

Taotleja esitab taotluse vastavalt Põllumajandusministri määruse nr 92, § 31-s toodud taotluse esitamise nõuetele.

Projektitoetuse taotlemiseks esitab taotleja Kodukant Läänemaa- le ja PRIA-le järgmised dokumendid:

1. KKLM Leader - meetme projektitoetuse taotlus
2. KKLM Finantsprognoos (näidis Lisa 1)
3. Määruse lisa 5 toodud vormi kohane avaldus ja projektitoetuse taotluse asjakohased seirenäitajad, mis on toodud lisa 6;
4. seadusjärgse esindusõigusega isiku puhul tema volitusi tõendav volikirj;
5. äriühingu puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta aruande või kontserni puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta konsolideeritud aruande ärakiri, kui nimetatud aruanded ei ole esitatud äriregistrisse;
6. füüsilisest isikust ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta bilansi ja kasumiaruande ärakiri või «Raamatupidamise seaduse» kohaselt kassapõhist raamatupidamise arvestust pidava taotleja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud kalendriaasta kohta esitatud residendist füüsilise isiku ettevõtlusest saadud tulu deklareerimise vormi E Maksu- ja Tolliameti kinnitatud ärakiri;
7. rahandusministri 22. aprilli 2004. a määruse nr 80 “Vähese tähtsusega abi teatise esitamise kord ja vorm” lisa toodud vormi kohane teatis jooksval majandusaastal ja kahel eelmisel majandusaastal vähese tähtsusega abi saamise kohta, kui taotletakse projektitoetust, mis on käsitatav vähese tähtsusega abina kolmanda telje eesmärkide saavutamiseks või nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikli 20 punkti a alapunktis v ja punkti b alapunktides iii ja iv sätestatud toetust;  
[RT I, 22.07.2011, 3 - jõust. 25.07.2011]
8. lisa 7 toodud vormi kohane teatis ühisturuga kokkusobiva piiratud summas antava abi saamise kohta, kui taotletakse projektitoetust, mis on käsitatav vähese tähtsusega abina kolmanda telje eesmärkide saavutamiseks või nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005

artikli 20 punkti a alapunktis v ja punkti b alapunktides iii ja iv sätestatud toetust.  
[RT I, 22.07.2011, 3 - jõust. 25.07.2011]

9. ettevõtja puhul, kes taotluse esitamise ajaks ei ole «Raamatupidamise seaduse» kohaselt pidanud koostama majandusaasta aruannet, tegevus-, bilansi ja kasumiaruande ära kiri või raamatupidamisregistrite alusel koostatud tulude ja kulude koonddokumendi ära kiri;
  10. paragrahvi 27 lõigetes 1 ja 5 nimetatud juhul vähemalt kolme pakkuja hinnapakkumuse ära kirjad ning § 27 lõikes 2 nimetatud juhul vähemalt ühe pakkuja hinnapakkumuse ära kiri või kavandatava tegevuse eeldatav maksumuse arvestus kululiikide kaupa;
  11. ehitise puhul ehitusloa või kohaliku omavalitsusüksuse kirjaliku nõusoleku ära kiri, kui see on nõutav «Ehitusseaduse» kohaselt;
  12. ehitise puhul ära kiri ehitusprojekti joonistest ehitise üldvaadete kohta koos ehitusprojekti seletuskirjaga;
  13. ära kiri dokumendist, mis tõendab, et kavandatav ehitis, mida ehitatakse või kuhu inventar või seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest, ning hoone püstitamise korral kuulub selle alune maa taotleja omandisse või on sellele taotleja kasuks seatud hoonestusõigus vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;
  14. seltsingu puhul ära kiri seltsingulepingust ja seltsinglaste nimekiri;
  15. ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale eelnenud majandusaasta seisuga põhivara nimekiri või põhjendatud juhul väljavõte nimekirjast, kui taotletakse toetust investeeringu tegemiseks. Põhivara nimekiri peab kajastama andmeid põhivara soetamise aasta ning põhivara soetamis- ja jääkväärtuse kohta;
  16. mittetulundusühingu või sihtasutuse puhul kasutatud seadme ostmise ja kapitalirendile võtmise korral ära kiri hinnapakkumusest, millel kajastub uue samalaadse seadme hind;
  - 15) sihtasutuse puhul selle asutajate nimekiri;
  - 16) mitte varasema kui taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu esimese kuupäeva seisuga mittetulundusühingu liikmete nimekiri.
- [RT I, 22.07.2011, 3 - jõust. 25.07.2011]
17. Projektijuhi CV
  18. Kohalikust omavalitsusest väljastatud projekteerimistingimused kui taotletakse toetust projekteerimiseks
  19. Haljastusprojekt, kui investeeringuobjektiks on park, haljastus- või puhkeala
  20. Vabatahtliku töö seletuskiri, eelarve

Kui taotletav toetus on suunatud ettevõtlusele või majandustegevusele, siis kohalduvad taotlejale vähese tähtsusega abi andmise reeglid

Mikroettevõtteks loetakse ettevõtet, millel on alla 10 töötaja, aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht ei ületa 2 000 000 eurot.

### **11. Toetuse maksimaalsed suurused ja määrad**

Minimaalne toetus ühele projektile 640 EUR - i

Toetus seltsingu teostatavale projektile kuni 2 237 EUR - i

Väikeprojekt on projekt, millele taotletav toetus on kuni 3 196 EUR - i

Suurprojekt on projekt, millele taotletav toetus on üle 3 196 EUR - i

Väikeprojekte toetatakse summas kuni 10 316 EUR – i meetme kogumahust.

**Alameede 6.1. Süsteemne teavitustegevus looduskeskkonna ja kohalike loodusvarade paremaks kasutamiseks – toetus kuni 15 978 EUR - i ühe taotluse kohta**

**Alameede 6.2. Loodusressursside mitmekesine ja säästlik kasutamine puhkemajanduse arendamisel ja kohalikus majanduses – toetus kuni 19 173 EUR – i ühe taotluse kohta**

Taotleja saab esitada taotlusvoorus ühe meetme kohta ühe projekti.

Toetusmäärad:

Seltsing – kuni 100% abikõlblikest kuludest

Mittetulundusühing, sihtasutus, kohalik omavalitsus – kuni 90% abikõlblikest kuludest

Ettevõtja – kuni 60% abikõlblikest kuludest

Infrastruktuuriinvesteeringu puhul kõigile – kuni 60% abikõlblikest kulude

Kood **123** – põllumajandustoodetele ja metsasaadustele lisandväärtuse andmine –kuni 50% abikõlblikest kuludest

Kood **121** - põllumajandusettevõtete moderniseerimine – 40% kuni 60%, abikõlblikest kuludest (sõltuvalt, millises piirkonnas asub põllumajandustootja ning kas ta on noor põllumajandustootja)